

WZÓR

DOKUMENT OBLICZENIA OPŁATY

1. Nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny		2. Miejscowość i data Ostrowiec Świętokrzyski , dnia							
STAROSTA OSTROWIECKI ul. Iłżecka 37 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski									
3. Identyfikator zgłoszenia prac geodezyjnych/kartograficznych/identyfikator wniosku o udostępnienie materiałów zasobu:									
1) oznaczenie kancelaryjne:									
2) data:									
3) imię i nazwisko/nazwa wnioskodawcy lub zgłaszającego pracę geodezyjną/kartograficzną*:									
4. Opłata za udostępnianie materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego lub wykonanie czynności, o których mowa w art. 40b ust. 1 ustawy ¹									
Lp.	Numer tabeli oraz lp. według załącznika do ustawy	Nazwa materiału zasobu/nazwa usługi/nazwa czynności	Jednostka rozliczeniowa	Stawka podstawowa (Sp)	Liczba jednostek rozliczeniowych (Ljr)	Współczynnik korygujący LR:		Pozostałe współczynniki korygujące	Wysokość opłaty (Wop)
						wartość LR dla określonego przedziału Ljr	liczba Ljr w określonym przedziale		
1								K	
								CL	
								SU	
								PD	
								AJ	
T									
2								K	
								CL	
								SU	
								PD	
								AJ	
T									
(Dla większej liczby materiałów zasobu należy dodać kolejne wiersze o treści jak wiersze lp. 1, 2)									
								RAZEM:	
5. Opłata za użycie nośników danych elektronicznych, zgodnie z ust. 11 załącznika do ustawy ¹				6. Opłata za wysłanie pod wskazany adres, zgodnie z ust. 14 załącznika do ustawy ¹ :					
<input type="checkbox"/> 5 zł <input type="checkbox"/> nie dotyczy				<input type="checkbox"/> < 1kg <input type="checkbox"/> 1kg - 5kg <input type="checkbox"/> > 5kg				<input type="checkbox"/> nie dotyczy	
				waga przesyłki					
				opłata za przesyłkę		10 zł 15 zł 20 zł			
7. SUMA OBLICZONYCH OPŁAT:									
zł gr									
8. NALEŻNA OPŁATA ² :									
zł gr									
Słownie: _____ _____									
9. Dodatkowe informacje ³									
Opłatę pobiera się przed udostępnieniem materiałów zasobu lub przed wykonaniem czynności, o których mowa w art. 40b ust. 1 ustawy ¹									
Opłatę należy wnieść na rachunek: <i>Powiat Ostrowiecki - Zarząd Powiatu ul. Iłżecka 37, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski nr konta 08 8507 0004 2001 0047 5042 0002 Bank Spółdzielczy w Ostrowcu Świętokrzyskim</i>									
W tytule wpłaty wpisać: GK-.....									
Sporządził:.....						(podpis organu lub upoważnionej osoby ⁴)			

Przypisy:

1. Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287, z późn. zm.).
 2. Należna opłata jest równa:
 - 1) sumie obliczonych opłat, jeżeli suma ta jest równa lub wyższa od 30 zł albo jest niższa od 30 zł, ale związana jest z udostępnieniem materiałów zasobu wykonawcy prac geodezyjnych lub kartograficznych w okolicznościach, o których mowa w art. 40d ust. 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne, z tym że po tej kwocie należy dopisać wyrazy „na podstawie art. 40d ust. 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne”,
 - 2) 30 zł, jeżeli suma obliczonych opłat jest niższa niż 30 zł, ale związana jest z udostępnieniem zbiorów danych w postaci elektronicznej lub udostępnieniem materiałów zasobu niezbędnych do wykonania prac geodezyjnych lub prac kartograficznych objętych jednym zgłoszeniem, z tym że po tej kwocie należy dopisać wyrazy „na podstawie art. 40d ust. 4 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne”.
 3. W polu można wpisać dodatkowe informacje dotyczące w szczególności sposobów wniesienia opłaty, w tym nr konta bankowego.
 4. Dokument Obliczenia Opłaty wystawiony zgodnie z zasadami określonymi w art. 40e ust. 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne zawiera:
 - 1) niepowtarzalny identyfikator umożliwiający weryfikację autentyczności Dokumentu Obliczenia Opłaty;
 - 2) adres strony internetowej umożliwiającej przeprowadzenie weryfikacji, o której mowa w pkt 1;
 - 3) wskazanie daty, godziny, minuty oraz sekundy, w której nastąpiło wygenerowanie Dokumentu Obliczenia Opłaty w trybie art. 40e ust. 2 ustawy;
 - 4) klauzulę, że zgodnie z art. 40e ust. 2 ustawy samodzielnie wydrukowany Dokument Obliczenia Opłaty nie wymaga podpisu organu lub upoważnionego pracownika oraz pieczęci urzędowej;
 - 5) pouczenie o sposobie weryfikacji, o którym mowa w pkt 1.
- * Niepotrzebne skreślić.

Wyjaśnienia:

1. Formularze drukowane nie muszą uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.
2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. W przypadku wypełniania formularza w postaci papierowej formularz może być uzupełniany załącznikami zawierającymi informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.